



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI
WILAYAH XIII

Jalan Soekarno-Hatta, Kompleks PGSD USK
Lampeuneurut, Kecamatan Darul Imarah, Aceh Besar - 23352
Telepon: (0651) 31130

Laman: lldikti13.kemdikbud.go.id; Posel: info.lldikti13@kemdikbud.go.id

Nomor : 2678/LL13/TI.00.04/2021

23 Desember 2021

Lampiran : Dua Eksemplar

Hal : Pemutakhiran Data Profil Perguruan Tinggi

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi Swasta
Di Lingkungan LLDikti Wilayah XIII

Berdasarkan surat edaran dari Sekretaris Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 14726/E1/DI.04.02/2021 tentang Pemutakhiran Data Profil Perguruan Tinggi, kami sampaikan beberapa hal terkait pemutakhiran data profil perguruan tinggi sebagai berikut:

1. Kami mengimbau kepada pengelola PDDikti diseluruh Perguruan Tinggi untuk dapat melengkapi secara langsung ke laman pddikti-admin.kemdikbud.go.id data-data profil perguruan tinggi sebagai berikut:
 - a. Data prasarana terdiri dari luas lahan milik (m²), luas lahan bukan milik (m²), titik koordinat lintang dan bujur;
 - b. Data foto perguruan tinggi terdiri dari Gedung Utama, Laboratorium, Perpustakaan, dan Ruang Kelas;
 - c. Data pimpinan perguruan tinggi baik di level PT maupun program studi;
 - d. Data Satuan Manajemen Sumberdaya terdiri dari fakultas, sekolah, dan jurusan.
2. Bagi seluruh pengelola PDDikti dapat melengkapi profil pemegang akun PDDikti yang meliputi: Nama Lengkap, Jenis Kelamin, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Alamat, Kabupaten/Kota, Nomor Telepon dan HP Aktif, dan Email.
3. Data tersebut diharapkan sudah dapat diperbaharui paling lambat tanggal 31 Desember 2021.

Petunjuk pengisian dapat dilihat pada lampiran surat ini. Dukungan data yang valid dari Perguruan Tinggi akan semakin meningkatkan kualitas PDDikti kedepannya.

Atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.



Kepala,

Prof. Dr. Faisal, S.H., M.Hum
NIP 195908151987031001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN
TINGGI, RISET, DAN TEKNOLOGI

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270

Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126

Laman diktiristek.kemdikbud.go.id

Nomor : 14726/E1/DI.04.02/2021

20 Desember 2021

Lampiran : Satu berkas

Hal : Pemutakhiran Data Profil Perguruan Tinggi

Yth.

1. Pemimpin Perguruan Tinggi Negeri;
2. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I s.d XVI;
3. Pemimpin Perguruan Tinggi di K/L lain; dan
4. Pokja Kementerian Agama

Dalam rangka memenuhi amanah Permenristekdikti Nomor 61 Tahun 2016 tentang Pangkalan Data Pendidikan Tinggi, terdapat data pokok Perguruan Tinggi (PT) yang terdiri dari beberapa atribut data yaitu data identitas, lokasi, pelengkap, spasial, citra, sarana dan prasarana perguruan tinggi, kami sampaikan beberapa hal terkait pemutakhiran data profil perguruan tinggi sebagai berikut:

1. Kami menghimbau kepada pengelola PDDikti diseluruh Perguruan Tinggi untuk dapat melengkapi secara langsung ke laman pddikti-admin.kemdikbud.go.id data-data profil perguruan tinggi sebagai berikut:
 - a. Data prasarana terdiri dari luas lahan milik (m²), luas lahan bukan milik (m²), titik koordinat lintang dan bujur;
 - b. Data foto perguruan tinggi terdiri dari Gedung Utama, Laboratorium, Perpustakaan, dan Ruang Kelas;
 - c. Data pimpinan perguruan tinggi baik di level PT maupun program studi;
 - d. Data Satuan Manajemen Sumberdaya terdiri dari fakultas, sekolah dan jurusan.
2. Bagi seluruh pengelola PDDikti dapat melengkapi profil pemegang akun PDDikti yang meliputi : Nama Lengkap, Jenis Kelamin, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Alamat, Kabupaten/Kota, Nomor telepon dan HP aktif, dan Email.
3. Data tersebut diharapkan sudah dapat diperbaharui paling lambat tanggal **31 Desember 2021**.

Petunjuk pengisian dapat dilihat pada lampiran surat ini. Dukungan data yang valid dari Perguruan Tinggi akan semakin meningkatkan kualitas PDDikti kedepannya. Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal,



Paristiyanti Nurwardani
NIP 196305071990022001

Tembusan:

1. plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi
2. Direktur Kelembagaan

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E

Lampiran Surat Nomor : 14726/E1/DI.04.02/2021

Tanggal : 20 Desember 2021

Petunjuk pengisian data profi perguruan tinggi

- a. Data profil perguruan tinggi terdiri dari luas lahan milik (m²) dan luas lahan bukan milik (m²), titik koordinat lintang dan bujur.

Form Edit Data Profil - Universitas Gadjah Mada

Kode PT 001001

Kode Pos 55281

Luas Lahan Milik (m²) 0

Luas Lahan Bukan Milik (m²) 0

Lintang -7.7677550

Bujur 110.3785870

- b. Data foto perguruan tinggi terdiri dari gedung utama, laboratorium, perpustakaan, dan ruang kelas

Form Upload Foto PT - Universitas Gadjah Mada

Jenis Foto Pilih Jenis Foto

Pilih File Choose File No file chosen
File maksimum berukuran 500 kb, tipe gambar.

Keterangan

Upload

Form Upload Foto PT - Universitas Gadjah Mada

Jenis Foto Pilih Jenis Foto

Pilih File Gedung Utama
Ruang Kelas
Perpustakaan

Keterangan

c. Data Pimpinan Perguruan Tinggi

The screenshot shows a web application interface for adding a new leader. The page title is "List Pimpinan PT" and the sub-header is "Tambah Pimpinan Baru - Universitas Sunan Giri Surabaya". The form includes the following fields:

- Nama* (Name): Nama/NIDN
- Jabatan (Position): Pilih Jabatan (dropdown menu)
- No. SK Penugasan* (SK Number):
- Tgl. Mulai Penugasan* (Start Date): DD/MM/YYYY
- Tgl. Selesai Penugasan (End Date): DD/MM/YYYY

A green button labeled "+ Tambah Pimpinan PT" is located at the bottom of the form. Below the form is a table titled "Daftar Pimpinan" with columns for No, Nama Dosen, NIP, Jabatan, and Akal.

d. Data Pimpinan Program Studi

The screenshot shows the "Edit Program Studi" page. The "Pimpinan Prodi" tab is selected and highlighted with a red box. The form is titled "Tambah Pimpinan Baru" and contains the same fields as in the previous screenshot:

- Nama* (Name): Nama/NIDN
- Jabatan (Position): Pilih Jabatan (dropdown menu)
- No. SK Penugasan* (SK Number):
- Tgl. Mulai Penugasan* (Start Date): DD/MM/YYYY
- Tgl. Selesai Penugasan (End Date): DD/MM/YYYY

A green button labeled "+ Tambah Pimpinan Prodi" is at the bottom. The left sidebar shows "Program Studi" as the active menu item.

e. Data Satuan Manajemen Sumberdaya

The screenshot shows the "Form SMS" (Form Satuan Manajemen Sumberdaya) page. The form includes the following fields:

- Nama SMS* (Name SMS):
- Jenis SMS* (Type SMS): Pilih Jenis SMS (dropdown menu)
- Bidang Ilmu SMS* (Field of Science SMS): Pilih Bidang Ilmu SMS (dropdown menu)
- Nomor SK (SK Number):
- Tanggal SK (SK Date): DD/MM/YYYY
- Alamat (Address):
- Provinsi* (Province): Pilih Provinsi (dropdown menu)

The form is enclosed in a red box. The page title is "Satuan Manajemen Sumberdaya (SMS)".

